

Técnico laboral. Madrid

Asesoría laboral, contable, fiscal y jurídico mercantil.

Funciones:

Asesoramiento y gestión de las obligaciones correspondientes al área de relaciones laborales: Nóminas, seguros sociales, contratación de trabajadores, etc.

Características:

Licenciado en Derecho o Diplomado en Relaciones Laborales.

Edad entre 25 y 40 años.

Inglés a nivel alto.

Dominio de programa de gestión de nóminas y paquete office.

Experiencia previa en asesorías entre 2 y 5 años.

Nivel alto de informática.

Se ofrece:

Contrato indefinido.

Jornada completa.

Horarios: 8.30h a 18.30h con 1 hora para comer.

Clases de Inglés dos días a la semana.

Vacaciones en verano, un mes.

1 Semana de vacaciones en Navidad.

Jornada intensiva en verano.

Puentes libres salvo guardias.

Viernes por la tarde libres salvo meses de Impuestos y guardias.

50 por ciento del seguro médico.