PRO TALENTO
SERVICIO INTEGRAL DE HEADHUNTING Y SELECCIÓN

Técnico laboral para Asesoría. Madrid

Importante asesoría con larga y sólida trayectoria

Funciones:

Asesoramiento y gestión de las obligaciones correspondientes al Área de Relaciones Laborales: Nóminas, Seguros Sociales, contratación de trabajadores, etc.

Contratación de trabajadores, etc., con el programa A3 Asesor RR.HH o A3 Equipo. (Imprescindible)

Características:

Licenciado en Derecho o Diplomado en Relaciones Laborales.

Formación adicional en Gestión de Nóminas y Seguridad Social

Nivel de inglés alto.Imprescindible de 2 a 5 años de experiencia en el puesto y en Asesorías

Es imprescindible el dominio del programa de gestión de nóminas A3 Asesor RRHH o A3 Equipo.

Dominio de informática.

Se ofrece:

Contrato indefinido.

Jornada completa.

Horarios: 8.30h a 18.30h con 1 hora para comer.

Clases de Inglés dos días a la semana.

Vacaciones en verano, un mes.

1 Semana de vacaciones en Navidad.

Jornada intensiva en verano.

Puentes libres salvo guardias.

Viernes por la tarde libres salvo meses de Impuestos y guardias.